****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

#  ЩУЧЬЕ-ОЗЁРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.04.2013 г. № 31

**Об утверждении Положения о проверке**

**достоверности и полноты сведений о доходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера, представляемых гражданами,**

**претендующими на замещение должностей**

**руководителями муниципальных учреждений**

**(муниципальных унитарных предприятий)**

**Щучье-Озерского сельского поселения**

**и лицами, замещающими эти должности**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении [Правил](#Par30) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом Щучье-Озерского сельского поселения Октябрьского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#Par41) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителями муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) Щучье-Озерского сельского поселения Октябрьского муниципального района и лицами, замещающими эти должности.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования на официальном сайте Щучье-Озерского сельского поселения http://oktyabrskiy.permarea.ru/shuche-ozerskoe.

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения –

глава администрации Щучье-

Озерского сельского поселения Г.С. Давлятшина

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Администрации

 Щучье-Озерского сельского поселения

 Октябрьского муниципального района

 Пермского края от 17.04.2013 № 31

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРЯИТИЙ) ЩУЧЬЕ-ОЗЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителями муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) Щучье-Озерского сельского поселения Октябрьского муниципального района (далее – Руководитель), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) Щучье-Озерского сельского поселения (далее – Учредитель) или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет работник по кадрам Администрации Щучье-Озерского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) общероссийскими средствами массовой информации;

д) иными органами.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Учредителем или лицом, которому такие полномочия предоставлены Учредителем.

7. При осуществлении проверки работник по кадрам Администрации Щучье-Озерского сельского поселения Октябрьского муниципального района Пермского края вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности Руководителя, а также с лицом, замещающим должность Руководителя;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности Руководителя, а также лицом, замещающим должность Руководителя, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности Руководителя, а также от лица, замещающего должность Руководителя, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель, или лицо, которому такие полномочия предоставлены Учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность Руководителя, о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность Руководителя, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в [пункте 1](#Par37) настоящего Положения, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки Учредитель или лицо, которому такие полномочия предоставлены Учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность Руководителя, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность Руководителя, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки Учредитель, или лицо, которому такие полномочия предоставлены Учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности Руководителя;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности Руководителя, в назначении на должность Руководителя;

в) применение к лицу, замещающему должность Руководителя, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к Учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.