# Государственная регистрация права собственности на жилое помещение, приобретаемое в порядке наследования

**Получатель – физическое лицо**

1) заявление правообладателя либо нотариуса (помощника нотариуса) о государственной регистрации права (оригинал);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал);

3) документ об уплате государственной пошлины (оригинал и копия). (Не представляется, если физическое лицо на основании статьи 333.35 НК РФ освобождено от уплаты государственной пошлины; в случаях, установленных статьей 333.35 НК РФ, вместо указанного документа представляется документ, являющийся основанием для предоставления льготы (оригинал и копия).)[[1]](#footnote-1);

4) документ, подтверждающий полномочия представителя правообладателя (если от имени правообладателя действует его представитель) (оригинал и копия);

5) свидетельство о праве на наследство (оригинал и копия);

6) соглашение о разделе наследственного имущества (соглашение о выделении из наследства доли одного или нескольких наследников) (при заключении такого соглашения наследниками, в том числе после выдачи им свидетельств(а) о праве на наследство) (если соглашение совершено в простой письменной форме - оригинал, не менее 2 экз.; если соглашение нотариально удостоверено – не менее 2 экз., один из которых оригинал);

При проведении правовой экспертизы представленных документов государственный регистратор **обязан** принять необходимые меры по получению дополнительных сведений и (или) подтверждению подлинности документов или достоверности указанных в них сведений.

**Государственная пошлина:** 2000 рублей (при поступлении жилого помещения в общую долевую собственность нескольких наследников, в связи с чем каждый из них (одновременно или в различное время) обращается за государственной регистрацией принадлежащей ему доли в праве общей долевой собственности, возникшем с момента открытия наследства, 2000 рублей уплачивает каждое физическое лицо - наследник).

**Срок предоставления услуги:** в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления данной услуги.

**Результат услуги:** свидетельство о государственной регистрации права (оригинал).

**Получатель – юридическое лицо**

1) заявление правообладателя либо нотариуса (помощника нотариуса) о государственной регистрации права (оригинал);

2) документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица (оригинал);

3) документ об уплате государственной пошлины (оригинал и копия). (Не представляется, если юридическое лицо на основании статьи 333.35 НК РФ освобождено от уплаты государственной пошлины.)[[2]](#footnote-2);

4) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица (оригинал либо нотариально заверенная копия и копия, а если таким документом является акт органа государственной власти или органа местного самоуправления – надлежаще заверенная копия, 2 экз.);

5) учредительные документы юридического лица (со всеми изменениями и дополнениями) (оригинал либо нотариально удостоверенная копия и копия)[[3]](#footnote-3);

6) свидетельство о праве на наследство (оригинал и копия);

7) соглашение о разделе наследственного имущества (соглашение о выделении из наследства доли одного или нескольких наследников) (при заключении такого соглашения наследниками, в том числе после выдачи им свидетельств(а) о праве на наследство) (если соглашение совершено в простой письменной форме - оригинал, не менее 2 экз.; если соглашение нотариально удостоверено – не менее 2 экз., один из которых оригинал);

Заявителем – юридическим лицом по собственной инициативе могут быть представлены документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица (оригинал либо нотариально заверенная копия и копия). В случае если заявителем такой документ не представлен по собственной инициативе – сведения запрашиваются органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, в порядке межведомственного взаимодействия.

При проведении правовой экспертизы представленных документов государственный регистратор **обязан** принять необходимые меры по получению дополнительных сведений и (или) подтверждению подлинности документов или достоверности указанных в них сведений.

**Государственная пошлина:** 22 000 рублей (при поступлении жилого помещения в общую долевую собственность нескольких наследников, в связи с чем каждый из них (одновременно или в различное время) обращается за государственной регистрацией принадлежащей ему доли в праве общей долевой собственности, возникшем с момента открытия наследства, 22 000 рублей уплачивает каждое юридическое лицо - наследник).

**Срок предоставления услуги:** в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления данной услуги.

**Результат услуги:** свидетельство о государственной регистрации права (оригинал).

1. Заявитель вправе не представлять указанный документ с 01.10.2013 [↑](#footnote-ref-1)
2. Заявитель вправе не представлять указанный документ с 01.10.2013 [↑](#footnote-ref-2)
3. Не представляются в случае, если указанные документы ранее представлялись в регистрирующий орган, и право юридического лица было зарегистрировано при условии, что с момента проведения регистрации права не регистрировались изменения учредительных документов (п.4 ст.16 ФЗ от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»). [↑](#footnote-ref-3)