

**Лист согласования к документу № 161-266-01-05 от 12.03.2021**

Вид документа: Постановление

Краткое содержание: Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных и муниципальных учреждений Октябрьского городского округа Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

Подпись: Поезжаев Г.В.

Исполнитель: Садикова О.Е.

Согласование инициировано: 25.02.2021 22:01

**Согласующие:****Маршрут:** 266 Правовой акт Октябрьский ГО/ постановление администрации округа, постановление главы округа

№	ФИО	Должность	Дата и время согласования	Результат согласования
Этап: Согласование проекта				
1	Винокурова Т.Г.	Начальник Финансового управления администрации Октябрьского муниципального района	26.02.2021 13:31	Согласовано
Этап: Визирование проекта автором (Руководителем подразделения)				
2	Мартынюк С.В.	Начальник Управления образования Администрации Октябрьского городского округа	28.02.2021 15:01	Согласовано
Этап: Юридическая экспертиза проекта				
3	Дульцева Н.В.	Начальник юридического отдела Администрации Октябрьского городского округа	09.03.2021 12:00	Согласовано
Этап: Согласование проекта с Прокуратурой Октябрьского района				
4	Самолетова Е.С.	главный специалист отдела документационного обеспечения	12.03.2021 08:32	Согласовано
Этап: Редактирование и нормоконтроль проекта				
5	Сазонова Л.М.	начальник отдела документационного обеспечения	12.03.2021 08:36	Согласовано
Подпись				
6	Поезжаев Г.В.	Глава городского округа – глава администрации Октябрьского городского округа	12.03.2021 08:41	<div>Подписано</div> <div> <div>Подписано ЭП</div> <div>Сертификат: 5FE40290386C2D6A340A9794149E6C28DC574EC0</div> <div>Владелец: Поезжаев Георгий Васильевич</div> <div>Действителен: с 13-01-2020 по 13-04-2021</div> </div>

Лист согласования проверил и распечатал 12.03.2021 (08:49):

начальник отдела документационного обеспечения

М.П.

Сазонова Л.М.