

Лист согласования к документу № 84-266-01-05 от 08.02.2021

Вид документа: Постановление

Краткое содержание: Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края бюджету Октябрьского городского округа Пермского края, на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Подпись: Поезжаев Г.В.

Исполнитель: Мартынюк С.В.

Согласование инициировано: 02.12.2020 10:16

Согласующие:**Маршрут:** 266 Правовой акт Октябрьский ГО/ постановление администрации округа, постановление главы округа

№	ФИО	Должность	Дата и время согласования	Результат согласования
Этап: Согласование проекта				
1	Змеева Е.В.	Директор МКУ "Центр бухгалтерского учета Октябрьского городского округа Пермского края"	03.02.2021 17:16	Согласовано
2	Грובה Т.М.	заместитель главы администрации	03.02.2021 17:58	Согласовано
3	Винокурова Т.Г.	Начальник Финансового управления администрации Октябрьского муниципального района	04.02.2021 10:23	Согласовано
Этап: Визирование проекта автором (Руководителем подразделения)				
4	Мартынюк С.В.	Начальник Управление образования Администрации Октябрьского городского округа	04.02.2021 11:00	Согласовано
Этап: Юридическая экспертиза проекта				
5	Дульцева Н.В.	Начальник юридического отдела Администрации Октябрьского городского округа	04.02.2021 13:34	Согласовано
Этап: Согласование проекта с Прокуратурой Октябрьского района				
6	Самолетова Е.С.	главный специалист отдела документационного обеспечения	08.02.2021 07:36	Согласовано
Этап: Редактирование и нормоконтроль проекта				
7	Сазонова Л.М.	начальник отдела документационного обеспечения	08.02.2021 07:39	Согласовано
Подпись				
8	Поезжаев Г.В.	Глава городского округа – глава администрации Октябрьского городского округа	08.02.2021 07:41	<p>Подписано</p> <p>Подписано ЭП</p> <p>Сертификат: 5FE40290386C2D6A340A9794149E6C28DC574EC0</p> <p>Владелец: Поезжаев Георгий Васильевич</p> <p>Действителен: с 13-01-2020 по 13-04-2021</p>

Лист согласования проверил и распечатал 08.02.2021 (09:03):

главный специалист отдела документационного обеспечения

М.П.

Самолетова Е.С.