

**Лист согласования к документу № 15-266-01-05 от 14.01.2021**

Вид документа	Постановление
Краткое содержание	О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Октябрьского городского округа Пермского края в сфере бухгалтерского обслуживания, утвержденное постановлением Администрации Октябрьского городского округа Пермского края от 12.02.2020 № 148-266-01-05
Подпись	Поезжаев Г.В.
Исполнитель	Немытых Н.С.
Согласование инициировано	28.12.2020 11:24

**Согласующие:****Маршрут:** 266 Правовой акт Октябрьский ГО/ постановление администрации округа, постановление главы округа

№	ФИО	Должность	Дата и время согласования	Результат согласования
Этап: Согласование проекта				
1	Змеева Е.В.	Директор МКУ "Центр бухгалтерского учета Октябрьского городского округа Пермского края"	30.12.2020 10:52	Согласовано
2	Винокурова Т.Г.	Начальник Финансового управления администрации Октябрьского муниципального района	30.12.2020 18:05	Согласовано
Этап: Визирование проекта автором (Руководителем подразделения)				
3	Немытых Н.С.	Начальник отдела экономики	11.01.2021 09:11	Согласовано
Этап: Юридическая экспертиза проекта				
4	Дульцева Н.В.	Начальник юридического отдела Администрации Октябрьского городского округа	11.01.2021 10:51	Согласовано
Этап: Согласование проекта с Прокуратурой Октябрьского района				
5	Самолетова Е.С.	главный специалист отдела документационного обеспечения	14.01.2021 08:17	Согласовано
Этап: Редактирование и нормоконтроль проекта				
6	Сазонова Л.М.	начальник отдела документационного обеспечения	14.01.2021 08:21	Согласовано
Подпись				
7	Поезжаев Г.В.	Глава городского округа – глава администрации Октябрьского городского округа	14.01.2021 09:21	<div>Подписано</div> <div> <b>Подписано ЭП</b>  Сертификат: 5FE40290386C2D6A340A9794149E6C28DC574EC0  Владелец: Поезжаев Георгий Васильевич  Действителен: с 13-01-2020 по 13-04-2021 </div>

Лист согласования проверил и распечатал 14.01.2021 (11:55):

главный специалист отдела документационного обеспечения

М.П.

Самолетова Е.С.