



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И
БЛАГОУСТРОЙСТВА ОКТЯБРЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.05.2023

№ 38

**Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения работников
Муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства
и благоустройства Октябрьского городского
округа Пермского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и благоустройства Октябрьского городского округа Пермского края»,

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и благоустройства Октябрьского городского округа Пермского края».

2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном казенном учреждении «Управление капитального строительства и благоустройства Октябрьского городского округа Пермского края» ознакомить работников учреждения с настоящим Кодексом под подпись.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Октябрьского городского округа Пермского края.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Муниципального казенного
учреждения «Управление капитального
строительства и благоустройства
Октябрьского городского округа
Пермского края»

Ю.Н. Беляева

Ю.Н. Беляева

УТВЕРЖДЕН:

распоряжением Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и благоустройства Октябрьского городского округа Пермского края» от 02.05.2023 №38

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И БЛАГОУСТРОЙСТВА ОКТЯБРЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и благоустройства Октябрьского городского округа Пермского края» (далее – МКУ «УКС») разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МКУ «УКС».

1.3. Гражданин, поступающий на работу в МКУ «УКС» обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.4. Каждый работник МКУ «УКС» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

1.5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МКУ «УКС» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности и обеспечения единых норм поведения работников МКУ «УКС».

1.6. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МКУ «УКС» своих должностных обязанностей.

1.7. Знание и соблюдение работниками МКУ «УКС» положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения

2.1. Работники МКУ «УКС» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края, Октябрьского городского округа, локальные нормативные акты. (далее - законы и иные нормативные правовые акты).

2.2. Работники МКУ «УКС» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.3. Работники МКУ «УКС» должны соблюдать следующие общие правила служебного поведения:

2.3.1. признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности МКУ «УКС»;

2.3.2. должностные обязанности работников исполняются добросовестно и профессионально в целях обеспечения эффективной работы МКУ «УКС»;

2.3.3. деятельность работника осуществляется в пределах предмета и целей деятельности МКУ «УКС», а также полномочий, закрепленных в должностной инструкции;

2.3.4. при исполнении своих должностных обязанностей работник должен:

- быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им должностных обязанностей, в том числе связанное с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МКУ «УКС»;

- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на его деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

5) при исполнении своих должностных обязанностей работник не должен:

- оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям;

- использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера.

2.4. Работники МКУ «УКС» обрабатывают и передают служебную информацию при соблюдении норм и требований законодательства Российской Федерации.

Работники МКУ «УКС» обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации.

2.5. Работники МКУ «УКС», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам должны:

2.5.1. быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2.5.2. своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего

3.1. Работники МКУ «УКС» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. В период профессиональной деятельности работники МКУ «УКС» должны:

3.2.1. уведомлять руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3.2.2. уведомлять руководителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.2.3. Работникам МКУ «УКС» запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работниками «МКУ «УКС» в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью МКУ «УКС» и работником по акту в МКУ «УКС», за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.5. Руководитель МКУ «УКС» призван:

3.5.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;

3.5.2. принимать меры по предупреждению коррупции среди подчиненных;

3.6. Работники «МКУ «УКС» обязаны соблюдать иные требования, установленные законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

IV. Этические правила служебного поведения гражданских служащих

4.1. В служебном поведении работника МКУ «УКС» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении работники МКУ «УКС» воздерживаются от:

4.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, иным признакам;

4.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.2.4. курения в помещениях, занятых МКУ «УКС», а также во время иного служебного общения с гражданами.

4.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники МКУ «УКС» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Работнику МКУ «УКС» при проведении приемки выполненных работ или услуг не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками подрядной организации, которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо и объективно.

4.5. Работник МКУ «УКС» не должен использовать свой официальный статус в интересах третьей стороны.

4.6. Внешний вид работников при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к учреждению соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.7. Работник МКУ «УКС» при выполнении своих должностных обязанностей не должен допускать возникновения конфликтных ситуаций.

Работник МКУ «УКС» должен вести себя достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, своим должностным регламентом, а также нормами настоящего Кодекса.

4.8. В случае если муниципальному служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, ему необходимо обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем.

Если непосредственный руководитель не может разрешить проблему или оказывается сам вовлечен в конфликтную ситуацию, муниципальному служащему следует уведомить об этом вышестоящего руководителя.

V. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

5.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.